

ZP Data Privacy Policy and Consent Form

裕利資料隱私權政策和同意書

致在任及尚未上任之員工和個人顧問：

裕利體認到尊重個人顧問、求職者及員工隱私權的重要性。

裕利為跨國組織，致力在全球的辦公室實施一套標準的資料保護政策。為保護您的個人資訊，我們制定了本資料隱私權政策（以下稱「政策」）。為遵循您所在司法管轄區的資料保護法規，本政策可能不定期新增例外條件或調整內容。

本政策概述我們如何蒐集和處理您的個人資訊，以及其它攸關您資料隱私和保護權的重要事項。

什麼是個人資訊以及我們蒐集哪些個人資訊

「個人資訊」意指能夠直接或間接識別您個人身分的資訊（不論是單獨使用或結合其它資訊）。到職前、聘僱期間或為 裕利提供顧問服務期間，裕利將蒐集您的個人資訊及可用於識別或聯繫您的其它資訊，其中包括但不限於：

- (i) 姓名；
- (ii) 出生地和出生日期；
- (iii) 居住地址和電子郵件地址；
- (iv) 電話號碼；
- (v) 簽名樣本；
- (vi) 照片或影片；
- (vii) 工作資歷、職稱（過去或現在）；
- (viii) 成績單、文憑或其它證明學歷的文件；
- (ix) 警察或社區村里行政單位許可，或是其它證明無刑事紀錄的文件；
- (x) 體檢合格證明、X 光或其它證明到職前健康狀況的醫療文件，以及定期年度體檢；
- (xi) 出生證明書、結婚證明書和其它證明您公民身分的證件；
- (xii) 身分證、護照和其它身分證明；
- (xiii) 如果是外國求職者或員工，應根據當地勞工和移民機構要求，提供證明具備所需工作能力，可於所在司法管轄區就業的文件；

ZP Data Privacy Policy and Consent Form

裕利資料隱私權政策和同意書

- (xiv) 推薦信；
- (xv) 家人及指定緊急聯絡人和受益人的個人資訊；
- (xvi) 處理薪資單所需的銀行資訊；
- (xvii) 可用以確認或合理地判定個人身分的其它資訊。

蒐集您個人資訊的理由和法律依據

基於以下單一或多個目的，我們會蒐集您的個人資訊：

1. 針對個人顧問

- (i) 處理和評估您的顧問服務；
- (ii) 用於顧問服務前置階段目的，包括由我們的第三方服務供應商進行深入背景調查，以驗證您提交的資訊；
- (iii) 對銀行、授權、勞工、資料保護、稅收和其它法律和法規的遵循情形；
- (iv) 處理您的顧問費；
- (v) 緊急聯絡人的個人資訊，用於緊急情況；
- (vi) 為監控和安全目的，蒐集監視器畫面和影片；
- (vii) 發布行銷、廣告和促銷活動；

2. 針對在任及尚未上任之員工

- (viii) 處理和評估您的實習、學徒或求職(合稱為「聘僱」)申請；
- (ix) 用於到職前置階段目的，包括由我們的第三方服務供應商進行深入背景調查，以驗證您提交的到職前資訊；
- (x) 監控出勤狀況，管理薪資、醫療、健康、保險、退休及其它就業福利；
- (xi) 對銀行、授權、勞工、資料保護、稅收和其它法律和法規的遵循情形；
- (xii) 薪酬審查、績效評估、獎勵和職業發展目的；
- (xiii) 僱用條件，包括提供本地和國際培訓、工作指派、借調和轉職；

ZP Data Privacy Policy and Consent Form

裕利資料隱私權政策和同意書

- (xiv) 應我們的醫療保健服務供應商或其它福利供應商要求，提供已申報的受扶養人之必要個人資訊，用於年度體檢，以及裕利提供的醫療保健福利和其它員工福利之申請、續保和個人資訊更新；
- (xv) 在公司主辦的活動中蒐集影片和照片；
- (xvi) 為監控和安全目的，蒐集監視器畫面；
- (xvii) 涉及調查或紀律懲處；
- (xviii) 行銷、廣告和促銷活動；
- (xix) 配合通訊計畫之實施，例如業務通訊、電子郵件和文字公告，以及員工活動之參與資訊，例如生日公告、健康保健活動，以及其它與就業有關的活動資訊。

只有在得到您的同意或具有有效法律依據的前提下，我們才會蒐集和處理您的個人資訊。相關法律依據包括：

- 為履行合約義務，必須基於上述目的處理您的個人資訊。
- 為遵循法律規定，必須處理您的個人資訊。
- 上列活動符合我們的法定權益，例如為管理或終止與您的聘僱關係而合理處理您的個人資料，或者個人資料處理明顯符合您的利益且有處理之必要，但可能無法及時獲得您的同意，或照理說您不會拒絕同意。

我們如何蒐集您的個人資訊

我們透過多種方式蒐集您的個人資訊，例如透過個人訪談、電子郵件、網站存取和電話往來。

我們如何確保您的個人資訊正確且最新

您有權於任何時候修正有誤或不完整的個人資訊。為維持您個人資訊的正確性，裕利可不時要求您更新。

ZP Data Privacy Policy and Consent Form

裕利資料隱私權政策和同意書

我們向誰揭露您的個人資訊

一般而言，裕利目前或日後一概不會與第三方共享您的個人資訊，但在以下情況，裕利可與不同對象共享您的個人資訊，包括關係企業、相關實體、合作夥伴、專業顧問、顧問及第三方服務供應商，前述各人必須受保密義務約束：

- (i) 按照本政策規定，必要時，為順利執行最初蒐集個人資訊之主要目的；
- (ii) 依法律、法規或政府機構要求；
- (iii) 基於資訊傳遞之目的，以及為履行法定聘僱義務的其它必要手段；
- (iv) 捍衛或執行合法權利，以及其它法律允許或要求之合法目的；或
- (v) 法律規定之其它任何目的。

我們如何保護您的個人資訊

裕利採取所有合理措施，確保從蒐集到銷毀的過程中安全處理您的個人資訊。

裕利採取組織、實體和技術措施保護您的個人資訊，避免遭意外或非法破壞、變更和揭露，或遭其它任何非法處理。裕利以相同的方式進行定期稽核，確保共享您個人資訊的第三方遵循相同的完整性、機密性和安全性標準。

以下是裕利採取的一些保護措施：

- (i) 裕利資料庫系統及裝置的資料加密、防火牆、密碼保護和定期維護；
- (ii) 僅限授權的人員及/或服務供應商處理您的個人資訊；以及
- (iii) 資訊安全政策。

更多資訊請參見公司網站 (<https://www.zuelligpharma.com/privacy-policy>)

我們如何儲存您的個人資訊

裕利為跨國組織，因此，您的個人資訊可能會傳輸到您所在司法管轄區內外的(本地和雲端)安全伺服器並儲存在其中。

如需將您的個人資訊傳輸到非您所在轄區的位置，我們會確保遵循相關法律規定。

ZP Data Privacy Policy and Consent Form

裕利資料隱私權政策和同意書

您的個人資訊留存期限

您的個人資訊留存期限僅限於需要利用個人資訊的期間，包括用於履行本政策所規定的資料蒐集目的，建立、行使或辯護法律主張，或履行合法商業或法律目的，或是按照法律規定。

不再需要您的個人資訊時，我們會採取合理步驟銷毀或匿名化處理您的個人資訊。我們會在您求職及/或受聘期間以及此後的合理期間內，將您的資訊留存在實體和電子資料記錄系統中，以強制執行合法權利，留存年限至少為十(10)年，或依您所在司法管轄地法律可允許之最長期限。

處理您的個人資訊時，將考量以下因素：

- (i) 用途和目的；
- (ii) 內容；
- (iii) 重要性；
- (iv) 健康與安全；
- (v) 遵循法定與法規要求；

如何存取、修正和刪除您的個人資訊

根據適用法律，您有權存取並要求修正及/或刪除您的個人資訊。

為保護您的個人資訊，放行所要求的資訊之前，我們可能需要您提供身分證明。

您所擁有的權利

根據您所在的司法管轄區而定，您可能擁有以下單一或多個與個人資訊有關的權利：

- (i) 知情權；
- (ii) 存取權；
- (iii) 反對權；
- (iv) 刪除或封鎖權；
- (v) 損害賠償權；

ZP Data Privacy Policy and Consent Form

裕利資料隱私權政策和同意書

- (vi) 申訴權；
- (vii) 修正權；
- (viii) 資料可攜權。

聯絡我們

如果您對資料隱私權有任何疑問、意見回饋或申訴，請聯繫 裕利資料隱私長或當地 IT 人員。

隱私權政策變更

裕利保留權利可修改或更新本政策，以遵循政府和法規要求、適應日新月異的技術，並與產業慣例保持一致。

本政策如有任何變更，會公告於公司網站、內部網站或透過電子郵件通知。以上變更僅適用於我們在變更生效後蒐集的個人資料。

同意與保證

除法律規定的例外情形，本同意書自本政策執行日起生效，直至撤銷為止。身為資料當事人，您有權隨時撤回同意，如有意撤回，可提前至少三十 (30) 天，透過上述您所在司法管轄區的電子郵件，以書面告知理由或情況，並發送給我們的資料隱私長。收到撤回同意的通知後，如法律要求，我們可通知您撤回同意的後果。儘管您撤回同意，根據適用的資料保護法，在被授權的允許之下，我們還是能夠繼續處理您的個人資料。

ZP Data Privacy Policy and Consent Form

裕利資料隱私權政策和同意書

I agree, undertake and covenant all the aforementioned agreements, definitions, policies, terms and conditions. These include: Conflict of Interest, Confidentiality Agreement; Use of Company Computer System; Prevention of Entry & Dissemination of Computer Viruses; Anti-Virus Software.

本人同意遵守前述契約、定義、政策、條件與條款，包括利益衝突、保密契約、公司電腦系統之使用、防止電腦病毒進入與擴散以及防毒軟體。

If I in any way violate any of the foregoing terms and conditions, I shall take any penalty imposed by the Company unconditionally (including lay-off without pay), and bear all relevant costs and damages incurred by the Company.

本人若違反以上任一點，願無條件接受公司處分(包括無條件解僱之處份)，並承擔因此而造成對公司之相關損害。

Printed Name/正楷姓名：

Signature/簽名：

Date/日期：
